

## Forhold til pressen mm

### Hvem udtaler sig til pressen, kommunen mm

Formanden udtaler sig til pressen om generelle eller overordnede sager. Udvalgene udtaler sig om konkrete arrangementer mm.

Hvis FSM er utilfreds med kommunen, så er det formanden, der skriver eller taler med kommunen. Det samme med hensyn til klubhuset og skoven. Hvis et medlem bliver udtaget til et landshold, så er det også formanden, der udtale sig. Hvis klubben opretter en nye afdeling, så er det også formanden, der informerer om dette.

Når det er noget vedrører et enkeltstående arrangement, så er det det pågældende udvalg, der tager sig af informationen. Al arbejde med et stævne er udvalget ansvar for. Hvis fx løbefolket ønsker at lave et løb i en skov eller på offentlig vej, så sørger løbeudvalget selv for at indhente tilladelse. Hvis cykelfolket laver et løb og ønsker at sende en pressemeddelelse ud om, at man kan tilmelde sig således og resultatet af løbet blev følgende, så laver cykelfolkene selv denne information til pressen.

### Hvem sender man presse materialet til?

Det Rigtige Faaborg. E-mail: [info@detrigtigefaaborg.dk](mailto:info@detrigtigefaaborg.dk) Det Rigtige Faaborg har en arrangementskalender. Den er under fanen "Det Sker". Indtast selv dine oplysninger.

Fynske Medier, Kannevorffs Gaard, Torvet 8b. E-mail: [faaborg@faa.dk](mailto:faaborg@faa.dk) Tlf: 6345 2375.

### Hvordan skrives en pressemeddelelse

#### P R E S S E M E D D E L E S E

**Vedrørende:** Her skriver du, hvilket arrangement, der er tale om, og hvor og hvornår det holdes – tid, adresse og dato.

**Overskrift:** Her skriver du en fængende linje, der lokker læseren videre.

**Resume:** 1-2 linjer, der præcist angiver nyheden og vækker interessen for emnet.

**Indledning + afsnit, der svarer på "hvem", "hvad", "hvor" og "hvorfor":** Her skriver du selve pressemeddelelsen. Her skal du skrive, hvad det er for et arrangement I holder, og hvorfor det er interessant for andre end jer selv. Hold gerne denne del i mindre afsnit, så pressemeddelelsen er let at læse og overskue.

**Billeder:** Gode billeder er vigtige for at få arrangementet omtalt. Skriv, hvor der fås flere og bedre gratis billeder.

**Kontakt:** Navn på kontaktperson/dig.

**Mobil:** xx xx xx xx.

**E-mail:** din e-mail adresse.

**Læs mere om Faaborg Ski og Motionsklub:** [www.fsm-faaborg.dk](http://www.fsm-faaborg.dk)