

12. juni 2026

Referat af bestyrelsesmøde 3. juni 2026

Deltagere Henning Carlsen, Ulrik Banni Kristoffersen, Poul-Erik Andersen, Uffe Andersen, Torben Toft-Nielsen, Bodil Madsen, Sarah Töpperwien, Mads Franklin og Morten Holm (referat)

Afbud Anne Marie Molter Rasmussen og Bent Hansen
Klubhuset, kl. 17.00 – 20.00

Dagsorden

1. Dagsorden
2. Siden sidst, meddelelser m.v.
3. Overdragelse af kasserer-opgaver og medlemsadministration, status
4. Afklaring af Husbestyrer
5. Ny hjemmeside, status
6. Klubfælles aktiviteter inkl. løvfaldstur '26
7. Eventuelt

1. Dagsorden

Ingen ændringer til det udsendte forslag til dagsorden.

2. Siden sidst, Meddelelser m.v.

- Skilt til klubhuset, status: Det ene af to nye skilte til klubhuset er nu kommet op at hænge – og det sidste kommer inden længe. Enighed om, at skiltene giver et godt indtryk af klubben. QR-koderne er lavet så de matcher adresser på den nye hjemmeside – Morten får lavet en midlertidig side til den ene kode, der ender blindt. Det blev kort drøftet om der med fordel kunne hænge et skilt også på Længehuset – i givet fald skal der findes en egnet placering og Sporbyggerne skal spørges om lov.
- Post Danmark Rundt, status: Henning har modtaget 47 tilmeldinger, og har sørget for t-shirts, der laves med simpelt men godt print ("Faaborg Cykling" på bryst og ryg samt FSM-logo på ærmerne)
- Grafisk og designmæssigt udtryk ved nyt tøj m.v.: Morten havde pæn ment og generel opfordring om designlinje så længe vi ikke har en officiel én. P.t. har vi 3-4 forskellige designs, så hvad skal man så vælge, når man skal have lavet noget nyt? Derfor opfordring til lige at stoppe op og tænke sig om inden der trykkes på aftrækkeren. Målet er, at det vi laver så vidt muligt hænger sammen på tværs af klubben. Morten stiller sig til rådighed for koordineringen, men som sagt er der p.t. ingen fælles designlinje, så vi må fra gang til gang tænke os om – ligesom det er gjort med de netop bestilte t-shirts til de frivillige, der hjælper til med Post Danmark Rundt.
- Ventilation i omklædningsrummene, opfølgning: Der skal bestilles extra rengøring for skimmelsvamp, i hvert fald på dele af ydervæggen i herrernes bruserum. Henning koordinerer.
- Alpeløbet, status: Anne Marie har sendt en orientering forud for mødet. Der er 16 tilmeldt, heraf 14 på halvmaraton. Opslag på Facebook er lagt op. Plakater er bestilt og skal op i butikker m.v. efter sommerferien. I august skrives der til tidligere deltagere. Udvalget har ikke planer om gentagelse af gratis deltagelse for FSM'ere, da der var ganske få der sidste år benyttede sig af tilbuddet. Sidst men ikke mindst: Der introduceres et nyt tilbud i år med gåmotion på 10,6 km.

3. Overdragelse af kasserer-opgaver og medlemsadministration, status

Uffe berettede om overdragelse af kasserer-opgaver:

- Det har været en træg proces med overdragelse i banken, og er først faldet på plads i starten af maj måned. Der var derfor ophobet en del fakturaer og udlæg, men skulle nu være indhentet.
- Kvaliteten af bilag er fortsat et issue og blev derfor drøftet og herunder muligheden for overgang til digitale bilag. Der er en omkostning forbundet med det, men også en lettelse af kassererens håndtering af bilag. Uffe vurderer nærmere og melder retur. Fra bestyrelsens side blev der igen udvist opbakning til at stille krav til udlægsholderen om at aflevere bilag i en tilstrækkelig kvalitet, så kassereren kan bogføre uden yderligere håndtering af bilag.
- Salg af klubbetøj blev drøftet ift den interne koordinering mellem den pågældende afdeling og kassereren. Sarah, Mads og Uffe koordinerer nærmere og sådan at kassereren ved, hvem der har

købt trøjer og afdelingen ved hvem der har betalt. Samme problematik gør sig gældende især for børnemedlemmer i MTB-afdelingen, at der er behov for nærmere koordinering af, hvem der er nyt medlem hhv. hvem der har betalt kontingent efter evt. prøvetræninger.

- Endelig var der spørgsmål til restbeløb ifm flerdagsture, og hvordan praksis er når der er overskud efter en tur. Aktuelt er det overskud på Alpinturen opstået efter flere afbud pga sygdom tæt på afrejse, og hvor de afbudsramte har fået refusion via deres rejseforsikring. I udgangspunktet tilfalder overskuddet klubkassen – ligesom et evt. underskud var betalt af klubkassen. Uffe aftaler nærmere med Skiudvalget, dvs. Bent og Morten.

Poul Erik berettede om overdragelse af medlemsadministration:

- Adgang til bankoplysninger har også forsinket overdragelse af medlemsadministrationen, på samme måde som for kassereren. Det er nu på plads og 7-9-13 er alt nu ajour.
- Hold til Core Mobility og Svømning blev drøftet, og herunder blev tidligere beslutning om mindsteantal deltagere gentaget såfremt klubben skal give tilskud. Enighed om, at tilmelding bør flyttes frem så klubbens tilsagn om hold sker pba faktiske tilmeldinger – skønnet er dog, at der roligt kan oprettes 2 hold Core Mobility og der forsøges også med det sædvanlige svømmehold. Melding om få faktiske deltagere til svømning følges op i og med der gives et relativt stort tilskud pr. deltager.

4. Afklaring af Husbestyrer

Der er opstået tvivl om, hvem der har rollen som husbestyrer idet Kurt Andersen fra FOK ikke selv var klar over, at han også havde fået den rolle foruden kassereropgaver ifm klubhuset. Henning har aftalt møde med Kurt for afklaring.

5. Ny hjemmeside, status

Morten gav en status for den nye hjemmeside:

- De funktionelle dele til løsningen er så godt som på plads. For eksempel søgning i nyhedsarkivet, så man kun søger efter nyheder – eller visningen af Aktiviteter, så man pr. default kun ser fremtidige aktiviteter, ikke afholdte.
- Der udestår nogle helt specifikke tilpasninger af designet som har afventet sidste tilpasninger af de funktionelle dele sådan at alle elementer – eks. en søgeknap i nyhedsarkivet – kan tages med i de sidste tilpasninger.
- Samlet set er udviklingen af den nye løsning så langt, at indholdsproduktionen kan gå i gang. Endelig tidsplan er derfor som følger:
 - Indholdsproduktion: Juli og august måneder
 - Go live: Slut august
 - Lukning af nuværende hjemmeside*: 31. december

*Den nuværende hjemmeside vil fortsat være tilgængelig efter den nye hjemmeside er sat i drift – vil blot være på en ny adresse. I den periode, hvor den nuværende løsning fortsat er tilgængelig, kan der fortsat hentes informationer, billeder og dokumenter fra løsningen – mens alt indhold slettes når løsningen lukkes. I praksis er det således ca. 4 måneder den nuværende hjemmeside holdes i live (september til december '26)
- Afdelingerne tilbydes træning i den nye løsning i august måned, og sådan at træningen falder sammen med flytningen af indhold til den nye løsning. Morten aftaler nærmere med afdelingerne, men afdelingsrepræsentanterne må meget gerne allerede nu brede budskabet ud.

6. Klubfælles aktiviteter inkl. Løvfaldstur '26

Klubfælles aktiviteter blev drøftet og herunder Løvfaldsturen til efteråret. Idé med Åbent hus i forsommeren blev bragt til torvs, hvor målretningen er både nye, potentielle og eksisterende medlemmer, og hvor der er aktiviteter i alle afdelinger og så noget spisning el.lign. fælles social aktivitet som afslutning.

7. Eventuelt

Næste møde: Mandag, den 10. august kl. 17 i klubhuset.