Vedtægter for Faaborg Sport og Motion

§ 1: Navn, stiftelse og hjemsted

Foreningens navn er Faaborg Sport og Motion. Navnet kan forkortes til FSM.
Foreningen er stiftet den 14. januar 1960.
Dens hjemsted er Faaborg.
Foreningen er medlem af relevante idrætsforbund.

§ 2: Formål

Foreningens formål er at samle alle med interesse i motion. Klubbens primære interesser er de aktiviteter, der er dannet motionsafdelinger om. Herunder virker klubben for fremme af motion.

§ 3: Medlemskab

Som medlem optages enhver, der henvender sig til bestyrelsen herom.
Foreningen har tre kategorier af medlemmer:

- **Familiemedlemmer – husstand med børn og unge under 25 år**
- **Unge under 25 år**
- **Seniorer**

Som unge regnes personer, der den 31. december i et kalenderår er 24 år eller yngre.
Indmeldelse sker skriftligt på indmeldelsesblanket på klubbens hjemmeside.
Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingentet, som er fastsat af generalforsamlingen.
Ved indmeldelse betales forholdsmæssigt kontingent fra den 1. i efterfølgende måned og resten af kalenderåret.

Kontingentet skal betales senest på den dato, der står på indbetalingskortet. Ved manglende betaling informeres vedkommendes motionsudvalg, der herefter kontakter medlemmet. Hvis kontingentet ikke betales herefter, slettes medlemmet af foreningens medlemsregister.

Udmeldelse skal ske skriftligt senest den 1. december og har virkning fra det kommende år.

Har et medlem optrådt illoyalt over for foreningen og dennes interesser, kan medlemmet ekskluderes. Inden eksklusion kan ske, skal medlemmet have lejlighed til at tale sin sag for bestyrelsen. Eksklusion kan ske, når 2/3 af den samlede bestyrelse stemmer for. Medlemmet kan anke beslutningen senest den 31. december til den kommende generalforsamling.

§ 4: Generalforsamling

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle foreningens anliggender.

Generalforsamlingen afgør selv sin lovlighed og ledes af en på generalforsamlingen valgt dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen. Dirigenten afgør alle spørgsmål om forhandlingsmåde.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Bestyrelsen skal udsende indkaldelse med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal ske pr. mail og på foreningens hjemmeside.

I indkaldelsen skal dagsordenen skrives. Hvis der er modtaget indkomne forslag, skal de vedlægges indkaldelsen. Bestyrelsens indstilling til forslagene skal fremgå. Ved personvalg bør bestyrelsen fremlægge forslag. Det skal i indkaldelsen fremgå, hvor man kan læse forslag, der kommer efter, at indkaldelsen er sendt ud.

Dagsorden skal indeholde følgende punkter:

1. **Valg af dirigent**
2. **Valg af stemmetællere**
3. **Formandens beretning**
4. **Udvalgenes beretninger**
5. **Godkendelse af revideret regnskab**
6. **Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent for det kommende regnskabsår**
7. **Behandling af indkomne forslag**
8. **Valg af medlemmer til bestyrelsen for 2 år ad gangen. I ulige år formand og sekretær. I lige år næstformand, kasserer samt bestyrelsesmedlem.**
9. **Valg af suppleanter til bestyrelsen for 1 år.**
10. **Valg af én revisor for 2 år, idet der altid skal være 2 revisorer**
11. **Valg af revisorsuppleant for 1 år**
12. **Eventuelt**

Valgbare og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der har betalt kontingent senest 8 dage før generalforsamlingen. Et familiemedlemskab kan højst afgive 2 stemmer.
Hvis mindst 1/4 af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen ønsker skriftlig afstemning, skal det ske. Dagsordenens punkter afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Vedtægtsændringer kræver dog, at 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for.

Forslag fra medlemmerne der ønskes behandlet på generalforsamlingen, må være indgivet skriftligt til klubformanden senest 10 dage før generalforsamlingen, og for ekstraordinære generalforsamlingers vedkommende senest 3 dage efter indkaldelsen er udsendt.

§ 5: Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det eller senest 3 uger efter at mindst 25 af foreningens medlemmer skriftligt har anmodet bestyrelsen herom.

§ 6: Bestyrelse og daglig ledelse

Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 personer – bestående af formand, næstformand, sekretær, kasserer samt bestyrelsesmedlem.

Klubben tegnes af formanden eller næstformanden sammen med kassereren.

Der påhviler ikke foreningens bestyrelse eller øvrige medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
Formanden indkalder til bestyrelsesmøde, når denne finder anledning til det, dog mindst 4 gange om året. Hvis 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker et møde, skal formanden indkalde til møde i løbet af 14 dage.
Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er mødt, og formanden eller næstformanden er til stede. I tilfælde af stemmelighed under afstemninger er formandens/næstformandens stemme afgørende.

Bestyrelsen laver referat fra generalforsamlingen og bestyrelsesmøderne.
Referat fra generalforsamlingen underskrives af dirigenten og formanden.
Referat af bestyrelsesmøde godkendes snarest muligt efter mødet af bestyrelsen. Når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne har godkendt referatet, kan det offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.
Klubbens motionsaktiviteter udføres i motionsafdelinger. Bestyrelsen kan midlertidigt godkende, at der oprettes nye motionsafdelinger. På førstkommende generalforsamling besluttes, om motionsafdelingen skal videreføres.

Hver motionsafdeling ledes af et motionsudvalg. Dette udvalg skal bestå af et rimeligt antal personer. Motionsudvalgene vælges af stemmeberettigede medlemmer på et indkaldt "klubmøde" inden den årlige generalforsamling og offentliggøres i udvalgets årsberetning på generalforsamlingen.
Indkaldelse til "klubmødet" sker pr. mail og klubbens hjemmeside med en dagsorden for mødet. Forslag, der skal behandles på mødet, herunder valg af nye medlemmer af motionsudvalget, vil det være hensigtsmæssigt, at disse fremgår af indkaldelsen. Hvis mindst 1/4 af de fremmødte

medlemmer ønsker skriftlig afstemning, skal det ske. Dagsordenens punkter afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Udvalgene konstituerer sig selv. Arbejdsdelingen skal være synlig for medlemmerne.
Udvalgene sørger for aktiviteterne i de respektive motionsafdelinger, herunder træning, kurser, udflugter, klubaftener, konkurrencer, medlemspleje mm. Udvalgene arbejder under ansvar over for bestyrelsen.

Nedlæggelse af motionsafdelinger kræver en generalforsamlingsbeslutning.

§ 7: Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget, regnskab samt medlemsregister opdelt efter medlemskategorier og motionsafdelinger. Kassereren fører klubbens regnskab.

Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer. De kan til enhver tid forlange at få regnskabet og kassebeholdningen forevist. Revisorerne udfører finansiel revision og er lægmænd.

§ 8: Opløsning

Foreningen kan kun opløses efter vedtagelse med 3/4 stemmeflertal på 2 på hinanden følgende generalforsamling med mindst en måneds mellemrum.

Opløses foreningen, tilfalder dens midler beslægtet idrætsliv i Faaborg området efter generalforsamlingens eget valg.

Versionshistorik

Generalforsamling 2026 (25. februar)

- Ændring af § 6 Bestyrelse og daglig ledelse

Generalforsamling 2024 (29. februar)

- Ændring af § 1 foreningens navn – Faaborg Sport og Motion.
- Ændring af §4 pkt. 9 i dagsorden valg af suppleanter.
- Ændring af §6, pkt. 6 referat af generalforsamling underskrives af dirigent og formand.

Generalforsamling 2023 (27. februar)

- Ændring i § 6 Bestyrelse og daglig ledelse om tegningsregel

Generalforsamling 2022 (28. februar)

- Ændring i dagsorden pkt. 6 under §4 Generalforsamling